

Số: 05/QĐ-HĐTD

Đà Nẵng, ngày 13 tháng 10 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

VỀ VIỆC BAN HÀNH NỘI QUY KỲ XÉT TUYỂN VIÊN CHỨC CẢNG VỤ HÀNG KHÔNG MIỀN TRUNG NĂM 2021, 2022

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ về Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Quyết định số 178/QĐ-CVMT ngày 12/9/2022 của Giám đốc Cảng vụ Hàng không miền Trung về việc thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức năm 2021, 2022;

Căn cứ Quyết định số 180/QĐ-CVMT ngày 13/9/2022 của Giám đốc Cảng vụ hàng không miền Trung về ban hành quy chế xét tuyển viên chức năm 2021, 2022 của Cảng vụ hàng không miền Trung,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành nội quy kỳ xét tuyển viên chức Cảng vụ hàng không miền Trung năm 2021, 2022 (có Nội quy kèm theo).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Hội đồng tuyển dụng viên chức, các thành viên Ban coi thi, Ban kiểm tra, sát hạch, Ban Giám sát và các thí sinh trong kỳ xét tuyển viên chức Cảng vụ hàng không miền Trung năm 2021, 2022 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận: *Đan*
- Như Điều 2;
- Lưu: VT, HĐTD (N).

TM. HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG
CHỦ TỊCH



PHÓ GIÁM ĐỐC
Trần Tấn Thủy

NỘI QUY

Kỳ xét tuyển viên chức năm 2021, 2022

(Ban hành kèm Quyết định số 05/QĐ-HĐTD ngày 13 tháng 10 năm 2022
của Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng)

Điều 1. Quy định đối với thí sinh

1. Phải có mặt tại địa điểm thi phỏng vấn đúng thời gian quy định, quá 5 phút sau khi Giám thị gọi mà thí sinh không có mặt thì coi như bỏ phỏng vấn trừ trường hợp có lý do chính đáng. Trang phục gọn gàng, lịch sự.

2. Xuất trình Giấy Chứng minh nhân dân hoặc Thẻ căn cước công dân hoặc một trong các loại giấy tờ tùy thân hợp pháp khác có dán ảnh để giám thị đối chiếu trước khi vào phòng thi phỏng vấn.

3. Ngồi đúng vị trí theo hướng dẫn của giám thị, để Giấy Chứng minh nhân dân hoặc Thẻ căn cước công dân hoặc một trong các loại giấy tờ tùy thân hợp pháp khác có dán ảnh lên mặt bàn để giám thị hoặc thành viên Hội đồng thi kiểm tra.

4. Chỉ được mang vào phòng phỏng vấn bút viết, thước kẻ và một số loại thuốc mà thí sinh dự phỏng vấn có bệnh án phải mang theo. Không được mang vào phòng thi phỏng vấn: điện thoại di động, máy ghi âm, máy ảnh, máy vi tính, các phương tiện kỹ thuật thu, phát truyền tin, phương tiện sao lưu dữ liệu, thiết bị chứa đựng, truyền tải thông tin khác và các loại giấy tờ, tài liệu có liên quan đến nội dung phỏng vấn.

5. Chỉ được sử dụng giấy nháp có chữ ký của các giám thị.

6. Tuân thủ hướng dẫn của giám thị; giữ trật tự và không được hút thuốc hoặc sử dụng chất kích thích trong phòng thi phỏng vấn và phòng chờ.

7. Nếu cần hỏi điều gì, phải hỏi công khai giám thị phòng thi hoặc người phỏng vấn.

8. Nghiêm cấm mọi hành vi sao chép, truyền tải thông tin có liên quan đến đề thi ra ngoài phòng thi phỏng vấn hoặc nhận thông tin từ ngoài vào phòng thi phỏng vấn.

9. Trong suốt thời gian chuẩn bị và phỏng vấn, thí sinh không được ra ngoài phòng thi phỏng vấn. Trường hợp nhất thiết phải ra khỏi phòng thi phỏng vấn thì phải được Trưởng ban coi thi giải quyết. Nếu thí sinh có đau, ốm bất thường thì phải báo cho giám thị phòng thi phỏng vấn và giám thị phòng thi phỏng vấn phải báo ngay cho Trưởng ban coi thi xem xét, giải quyết.

10. Thí sinh có quyền phản ánh những hành vi, những người vi phạm nội quy, quy chế cho giám thị phòng thi phỏng vấn, Trưởng Ban coi thi, thành viên Hội đồng tuyển dụng, thành viên Ban giám sát kỳ tuyển dụng viên chức.

